



**Schule und Abgabeort:**

Grundschule Sölling, Neumühlerstr. 13, Kehl

## **Interessensbekundung Schulkindbetreuung**

**Dies ist eine Interessensbekundung und keine Platzzusage. Die Interessensbekundung dient dem Caritasverband Vordere Ortenau e.V. zur Planung des Betreuungsangebotes. Einen festen Platz erhalten Sie erst, wenn wir mit Ihnen einen Betreuungsvertrag schließen.**

### **1. Angaben über das Kind**

Name

Vorname

Geburtsdatum:

Geburtsort:

Krankheiten, Allergien,

Besonderheiten:

Klasse:

### **2. Das Kind lebt bei:**

☐ Den Eltern

☐ Der Mutter

☐ Dem Vater

☐ Andere Personensorgeberechtigten:

### **3.1 Mutter**

Name

Vorname

Straße und Hausnummer

Postleitzahl

Ort

Telefonnummer privat

Telefonnummer dienstlich

Mobilnummer

E-Mail Adresse



### 3.2 Vater

Name

Vorname

Straße und Hausnummer

Postleitzahl

Ort

Telefonnummer privat

Telefonnummer dienstlich

Mobilnummer

E-Mail Adresse

### 3.3 Andere Personensorgeberechtigte

Name

Vorname

Straße und Hausnummer

Postleitzahl

Ort

Telefonnummer privat

Telefonnummer dienstlich

Mobilnummer

E-Mail Adresse

### 4. Bedarfsabfrage:

In diesem Jahr findet eine Bedarfsabfrage der gewünschten Betreuungszeiten statt.  
Grund ist der entstehende gesetzliche Rechtsanspruch. Auf Grundlage dieser Bedarfsabfrage werden später die im Vertrag buchbaren Module festgelegt.

Bitte kreuzen Sie an, auf welche Betreuungszeiten Sie angewiesen sind:

#### Benötigte Betreuungszeiten

Frühbetreuung ☐ 07:30 Uhr bis längstens 08:30  
Uhr (Zeiten abhängig von Beginn  
der Schulstunde)

Ab Schulende ☐ bis 14:00 Uhr  
(frühestens 12 Uhr) ☐ bis 15:30 Uhr  
☐ bis 16:30 Uhr  
☐ bis 17:00 Uhr

Ferienbetreuung ☐ ja ☐ nein  
benötigt

Die Ferienbetreuung wird künftig als eigenes Modul voraussichtlich wochenweise gebucht.



## 5. Kosten

Kosten, Module und Beitragssystematik werden gemeinsam mit der Kommune festgelegt; derzeit können noch keine Kosten für die buchbaren Module genannt werden.  
Wir informieren Sie rechtzeitig vor Vertragsunterschrift.

## 6. Bitte kreuzen Sie an:

- ☐ Mutter berufstätig (Formular zur Nachweiserbringung vom Arbeitgeber ausfüllen lassen und zu den Unterlagen beilegen)
- ☐ Vater berufstätig (Formular zur Nachweiserbringung vom Arbeitgeber ausfüllen lassen und zu den Unterlagen beilegen)
- ☐ Zurzeit im ALG I/ Bürgergeld Bezug (Nachweis erforderlich)
- ☐ alleinerziehend
- ☐ Geschwisterkind in der Einrichtung
- ☐ zugezogen
- ☐ besondere soziale Situationen oder Lebensumstände (Familien in Notlagen, schwierige familiäre Situation). Bitte schildern Sie uns Ihre Notsituation:
- ☐ Andere Gründe:
- ☐ Keine

---

---

## Ihre persönlichen Daten sind für uns ein wichtiges Anliegen!

Der Träger verpflichtet sich, die ihm bei der Interessenbekundung bekannt gewordenen personenbezogenen Daten gemäß den jeweils geltenden Datenschutzbestimmungen zu schützen (siehe Anlage).

Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_



## Formular zur Nachweiserbringung über eine Erwerbstätigkeit

### Nachweis über Erwerbstätigkeit/Ausbildung

Vor – und Zuname:

Anschrift:

Anschrift der Arbeitsstelle/Ausbildungsstelle

### Bestätigung durch Arbeitsstelle :

Wir bestätigen, das o. g. Arbeitnehmer/in bei uns beschäftigt ist in:

☐ vollzeit    ☐ teilzeit    ☐ geringfügig [mini-job]

Arbeitsbeginn:

Arbeitsende:

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt \_\_\_\_ h.

☐ Die oben aufgeführte Person nimmt Elternzeit in Anspruch.

### Bestätigung durch Ausbildungsstelle

☐ Wir bestätigen, dass sich oben genannte Person bei uns in Ausbildung befindet.

Selbstständige Personensorgeberechtigte sollten vom Steuerberater eine Bescheinigung über die Ausübung der Selbstständigkeit vorweisen.

Datum

Unterschrift und Stempel der Arbeits-/Ausbildungsstelle



## **Schulkindbetreuung Informationen zur Datenverarbeitung**

Sehr geehrte Damen und Herren,

herzlichen Dank für das Vertrauen in uns, welches Sie durch die Inanspruchnahme unserer Angebote zum Ausdruck bringen. Gerne informieren wir Sie nach § 15 KDG (Kirchliches Datenschutzgesetz).

Wir sind: **Der Caritasverband Vordere Ortenau e.V.**

Unser **Datenschutzbeauftragter** ist:

**Rechtsanwalt Jörg Leuchtner, Freiburger Datenschutzgesellschaft mbH**

**Luisenstr. 5 • D-79098 Freiburg • Tel.: 0761 / 21716550 • Fax: 0761 / 21716551**

**E-Mail: [info@freiburger-datenschutzgesellschaft.de](mailto:info@freiburger-datenschutzgesellschaft.de)**

Folgende **INFORMATIONEN ZUR DATENVERARBEITUNG** möchten wir Ihnen geben: Wir verarbeiten nur die Daten, welche Sie uns zur Verfügung stellen. Ihre Daten werden von geschultem und verantwortungsbewusstem Personal verarbeitet. Bei sensiblen Informationen gilt die Schweigepflicht.

**WOZU?** Zweck der Datenverarbeitung ist die Erbringung unserer Leistungen, und zwar für Leistungen im Rahmen der Schulkindbetreuung.

**RECHTMÄSSIGKEIT?** Wir verarbeiten Ihre Daten nur, wenn eine Rechtsgrundlage besteht. Nach § 6 KDG kommen nur eine Rechtsvorschrift oder Ihre Einwilligung nach § 8 KDG in Frage. Indem Sie unsere Leistungen in Anspruch nehmen, entsteht z.B. ein Rechtsverhältnis, welches uns zur Datenverarbeitung im Rahmen des Notwendigen berechtigt. Darüber hinaus verarbeiten wir Ihre Daten nur mit Ihrer ausdrücklichen Einwilligung. Sensible Daten (z.B. Gesundheitsdaten u.a.) verarbeiten wir als Einrichtung im Gesundheits- und Sozialbereich nach § 11 KDG. Zudem verwenden wir Ihre Daten bei Notfällen, oder wenn wir gesetzlich dazu verpflichtet sind.

**WER ERHÄLT MEINE DATEN?** Folgende Stellen können Empfänger Ihrer Daten sein:

Persönliche Daten: Teams vor Ort, Notfälle Arzt / Rettungsdienst, Platzmanagement, Abrechnungsverfahren.

Anonymisierte Daten (Zahlen / Statistiken): Verband, Regierungspräsidium, Kommune, Catering, Schulen, Dachverband, Versicherungen.

Ihre Daten werden ausschließlich in Deutschland oder Ländern der EU verarbeitet.

**WIE LANGE WERDEN MEINE DATEN VERARBEITET? ... so kurz wie möglich!**

Ihre Daten werden nur so lange verarbeitet, wie dies für die Erfüllung unserer Aufgaben erforderlich ist. Anschließend erfolgt die Sperrung oder Löschung. Akten werden vernichtet. Wir wahren gesetzliche Aufbewahrungsfristen (z.B. 10 Jahre).

**DAS SIND IHRE RECHTE! ... folgende Rechte stehen Ihnen bezüglich Ihrer Daten zu:**

- Auskunft: Welche Daten wurden gespeichert?
- Berichtigung: Sind die erforderlichen Daten korrekt?
- Löschung: Wünschen Sie die Löschung von Daten?
- Einschränkung der Verarbeitung: Wünschen Sie, dass bestimmte Daten nicht verwendet werden?
- Widerspruch: Wollen Sie einer rechtmäßigen, aber unzumutbaren Verarbeitung widersprechen?
- Datenübertragbarkeit: Wünschen Sie die Überlassung von Daten in Dateiform?
- Widerrufsrecht bei Einwilligungen: Möchten Sie eine abgegebene Einwilligung widerrufen?

Bei weiteren Fragen können Sie sich an unseren externen Datenschutzbeauftragten Rechtsanwalt Jörg Leuchtner (siehe oben) wenden. Zudem haben Sie das Recht auf Beschwerde bei der Datenschutzaufsichtsbehörde.

**WIR SIND FÜR UNSERE ARBEIT AUF INFORMATIONEN ANGEWIESEN:**

Die Informationen über Ihre Person sind Grundlage unserer Arbeit. Was wir nicht wissen, können wir nicht berücksichtigen. Daher kann das Fehlen oder das Weglassen von Informationen sich nachteilig für Sie auswirken. Für den Fall, dass wir mangels ausreichender Informationen eine Gefährdung erkennen oder unsere Leistungen nicht mehr erbringbar sind, müssen wir uns leider vorbehalten, die Arbeit für Sie zu beenden. Vielen Dank für Ihr Verständnis.